|  |  |
| --- | --- |
| Согласовано: Начальник управления культурыБелохолуницкого района\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Е.В. Щербакова | Утверждаю:Директор МБУ СКК «Здоровье»имени О.В. Кулакова \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_В.А. Шерстенников |

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о порядке оказания платных услуг (частично оплачиваемые населением, организациями, учреждениями)**

**муниципальным бюджетным учреждением спортивно-культурным комплексом «Здоровье» имени О.В. Кулакова «Учреждение»**

**(МБУ СКК «Здоровье» имени О.В. Кулакова)**

 г. Белая Холуница

# 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящие Положение об оказании платных услуг, частично оплачиваемые населением, организациями, учреждениями, предоставляемых муниципальным бюджетным учреждением МБУ СКК «Здоровье» имени О.В. Кулакова «Учреждение» определяет цели, задачи, правила и порядок оказания платных услуг, порядок формирования доходов и осуществления расходов по приносящей доход деятельности.

1.2. Настоящее Положение вводится в целях привлечения дополнительных финансовых средств для уставной деятельности, развития материально-технической базы муниципального бюджетного учреждения.

1.3. Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом РФ от 9 октября 1992 г. N 3612-I «Основы законодательства Российской Федерации о культуре», Федеральным законом РФ «Об образовании в Российской Федерации» N 273-ФЗ от 29.12.2012; с Порядком финансового обеспечения выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями, утвержденным постановлением администрации Белохолуницкого муниципального района от 07.10.2015 № 530 «О муниципальном задании на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями» (с изменениями); на основании приказа управления культуры от 25.12.2019 № 183 «Об утверждении Порядка составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности муниципальных бюджетных учреждений, подведомственных управлению культуры Белохолуницкого района Кировской области и внесения изменений в них»; в целях реализации контроля по предоставлению платных услуг подведомственных учреждений.

# 2. ОСНОВНЫЕ ПОНЯТИЯ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ В ПОЛОЖЕНИИ

**Платная услуга** – это услуга, оказываемая Учреждением физическим и юридическим лицам за соответствующую плату сверх объемов услуг, гарантированных населению действующим законодательством;

**Исполнитель услуги** – МБУ СКК «Здоровье» имени О.В. Кулакова

**Потребитель услуги** – физическое лицо, юридическое лицо, приобретающее услуги для себя;

**Учредитель –**Управление культуры Белохолуницкого района Кировской обл.

**Учреждение -** МБУ СКК «Здоровье» имени О.В. Кулакова.

# 3. ПОРЯДОК ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ УСЛУГ

3.1. Исполнитель оказывает платные услуги в соответствие с настоящим Положением и Уставом Учреждения.

3.2. Изменения и дополнения в Положение вносятся руководителем Учреждения и согласовываются с Учредителем.

3.3. Учреждение обеспечивает открытость и доступность информации об оказании платных услуг, размещая нормативные документы, регулирующие оказание данных услуг на официальном сайте Учреждения, а также на информационном стенде Учреждения

3.4. Предоставление платных услуг для несовершеннолетних потребителей осуществляется с согласия родителей (законных представителей) на добровольной основе.

3.5. Оказание платных услуг не может наносить ущерб или ухудшить качество предоставления основных услуг, которые Учреждение обязано предоставлять в рамках муниципального задания.

3.6. Предоставление платных услуг осуществляется в целях:

наиболее полного удовлетворения потребностей населения и организаций в занятиях физической культурой и спортом;

укрепления здоровья населения;

привлечения дополнительных внебюджетных источников финансирования для Учреждения;

повышения эффективности использования имеющихся ресурсов Учреждения;

укрепления материально-технической базы, содержания имущества Учреждения.

3.7. Учреждение вправе по своему усмотрению выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основной деятельности, для физических и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании однородных услуг условиях в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации.

3.7. Перечень платных услуг, которые Учреждение вправе осуществлять в соответствии с целью, ради которой оно создано, и соответствующей видам деятельности, определенных Уставом.

3.8. Перечень видов деятельности и платных услуг:

* организация спортивно-оздоровительной работы по физической культуре и спорту с населением различного возраста;
* работы по организации и проведению различных по форме и тематике культурно массовых мероприятий, в том числе по заявкам организаций, предприятий и отдельных граждан
* организация и проведение соревнований, массовых физкультурно-оздоровительных, культурно-развлекательных мероприятий;
* сдача в аренду помещений, оборудования и другого имущества в порядке, установленным действующим законодательством и Уставом учреждения
* осуществление проката инвентаря и оборудования

 3.9. Информация, настоящего Положения предоставляется в месте фактического осуществления деятельности и содержит следующие сведения:

- перечень платных услуг,

- прейскурант услуг (прилагается);

- иную информацию, касающуюся платных физкультурно-оздоровительных услуг (правила посещения спортивных объектов; расписание занятий; режим работы и т.д.).

Информация доводится путем размещения в общедоступном для заказчика и потребителя месте с использованием настенных носителей информации, специальных информационных стендах и на сайте Учреждения.

# 4. ЛЬГОТЫ ПРИ ОКАЗАНИИ ПЛАТНЫХ УСЛУГ.

Учреждение в праве предоставлять отдельным категориям потребителей услуг иные условия оплаты оказываемых услуг.

Льготы по оплате услуг предоставляются путем снижения размера оплаты при предоставлении документов, дающих право на льготу.

Учреждением предоставляются следующие льготы:

50% стоимости оплачивают малообеспеченные или многодетные семьи (при предоставлении соответствующей справки (удостоверения многодетной семьи), герои Российской Федерации, инвалиды 1,2.3 гр.

Для сотрудников Учреждения и их детей услуги оказываются бесплатно.

При наличии права на льготы по нескольким основаниям родители или законные представители самостоятельно определяют по какому основанию будут получать льготу.

#  5. ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ И РАСПРЕДЕЛЕНИЯ ДОХОДОВ ОТ ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ УСЛУГ.

План по доходам от оказания платных услуг и иной приносящей доход деятельности формируется руководителем учреждения на очередной финансовый год и плановый период и в обязательном порядке согласовывается с учредителем.

Учреждение определяет направления расходования средств и закрепляет их в расходной части Плана финансово-хозяйственной деятельности организации.

Денежные средства, полученные от оказания платных услуг и иной приносящей доход деятельности, распределяются следующим образом:

- на осуществление хозяйственной деятельности учреждения, премирование работников Учреждения и др. до 80%;

- на компенсацию расходов в районный бюджет за коммунальные услуги в размере не более 20% от объема прогнозируемых в текущем финансовом году доходов, полученных учреждением за оказание платных услуг и иной приносящей доход деятельности.

Распределителем внебюджетных средств является директор Учреждения.

Прейскурант на платные услуги устанавливается, утверждается директором Учреждения по согласованию с Учредителем.

# 6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ, ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ИСПОЛНИТЕЛЯ И ЗАКАЗЧИКА

6.1. Учреждение вправе в одностороннем порядке отказаться от предоставления услуг в случае неоднократного нарушения (более 2-х раз) заказчиком и (или) потребителем услуг правил, регламентирующих порядок, условия оказания платных услуг, иных локальных актов Учреждения. Об одностороннем отказе в предоставлении платных услуг Учреждение направляет уведомление заказчику и (или) потребителю услуг (заказчику)  в течении 7 календарных дней со дня принятия соответствующего решения.

6.2. Учреждение не несет ответственности за состояние здоровья потребителя услуг при сообщении потребителем недостоверной информации о состоянии здоровья, нарушения потребителем услуг правил техники безопасности, правил противопожарного режима настоящих Правил, рекомендаций персонала исполнителя.

6.3. В случае если действия потребителя услуг нанесли имущественный ущерб Учреждению, исполнитель вправе требовать возмещения ущерба. По факту нанесения ущерба составляется акт, который подписывается представителем Учреждения и потребителем услуг, который нанес ущерб. В акте указывается сумма ущерба, согласованная сторонами. В случае отказа потребителя услуг от подписания акта, в нем делается соответствующая запись, в присутствии не менее двух свидетелей, которые не являются сотрудниками исполнителя. В случае если ущерб нанесен несовершеннолетним потребителем услуг, не достигшим 14-летнего возраста, возмещение ущерба производится в порядке, установленном действующим законодательством, его законными представителями.

6.4. Заказчик и (или) потребитель услуг в период оказания платной услуги несет ответственность:

- за свою жизнь и здоровье во время нахождения на территории спортивных объектов Учреждения

- за соблюдение техники безопасности, требований санитарно- гигиенических правил и нормативов, правил противопожарного режима, Правил оказания платных услуг;

- за правонарушения, совершенные во время нахождения на территории спортивных объектов Учреждения в пределах и размерах, определенных действующим административным, уголовным и гражданским законодательством Российской Федерации;

- за причинение материального ущерба в пределах и размерах, определенных действующим гражданским законодательством Российской Федерации.

6.5. Ответственность за организацию и качество предоставляемых платных услуг в Учреждении несут ответственные лица и сотрудники учреждения, непосредственно занятые в процессе оказания платных услуг. При оказании платных услуг для всех потребителей созданы одинаковые условия предоставления и оплаты оказываемых услуг.

6.6. Учреждение вправе изменять стоимость платных услуг не более 2-х раз в течении календарного года. Стоимость услуг может индексироваться в связи с инфляционными процессами и изменением ценовой политики, устанавливаемой Правительством РФ, с предупреждением Заказчика не позднее, чем за 10 дней.

6.7. Заказчик (потребитель) услуг обязан оплатить оказанные услуги. Оплата за платные услуги производится заказчиком (потребителем) путем внесения денежных средств в кассу Учреждения, оплата удостоверяется кассовым чеком.

# 7. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ ПО ОКАЗАНИЮ ПЛАТНЫХ УСЛУГ

Оказание платных услуг в Учреждении регламентируются следующими локальными актами:

- Уставом;

- настоящим Положением;

- прейскурантом платных услуг

- перечнем платных услуг

- иными локальными актами по оказанию платных услуг.

Оглавление

[1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ 2](#_Toc98083333)

[2. ОСНОВНЫЕ ПОНЯТИЯ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ В ПОЛОЖЕНИИ 2](#_Toc98083334)

[3. ПОРЯДОК ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ УСЛУГ 3](#_Toc98083335)

[4. ЛЬГОТЫ ПРИ ОКАЗАНИИ ПЛАТНЫХ УСЛУГ. 4](#_Toc98083336)

[5. ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ И РАСПРЕДЕЛЕНИЯ ДОХОДОВ ОТ ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ УСЛУГ. 5](#_Toc98083337)

[6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ, ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ИСПОЛНИТЕЛЯ И ЗАКАЗЧИКА 5](#_Toc98083338)

[7. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ ПО ОКАЗАНИЮ ПЛАТНЫХ УСЛУГ 5](#_Toc98083339)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|

|  |  |
| --- | --- |
| **Согласовано:****Начальник управления культуры****Белохолуницкого района** **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Е.В. Щербакова** | **Утверждаю:Директор МБУ СКК «Здоровье»** **имени О.В. Кулакова** **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ В.А. Шерстенников** |

 |  |

**ПРЕЙСКУРАНТ НА УСЛУГИ**

**частично оплачиваемые населением, организациями, учреждениями**

**в спорткомплексе «Здоровье»**

**сентябрь - декабрь 2021г, январь - август 2022г.**

**1. Занятия организованных групп**

 **Большой зал – 750 руб. / час.**

 **Малый зал – 400 руб. / час.**

**2. Индивидуальные одноразовые занятия**

**Тренажёрный зал – 100 руб. / час. (учащиеся – бесплатно)
Настольный теннис (малый зал) – 160 руб. / час.**

**3. Услуги по организации и проведению спортивно-массовых мероприятий по заявкам организаций, предприятий -**

**1000-5000 руб.**

**4. Разработка Положений спортивно-массовых мероприятий по заявкам организаций, предприятий –
2000 руб.**

**5. Прокат спортинвентаря**

 **Прокат лыж – 100 руб/час
 Прокат коньков – 100 руб/час
 Прокат ледянок для катания –  80 руб/час
 Прокат детских лыж на мягких креплениях – 80 руб/час
 Заточка коньков - 100 руб.
 Установка креплений на лыжи - 200 руб**